

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа пгт Даровской Кировской области

Принято на заседании
Совета школы
Протокол № 2
от « 10 » февраля 2016 г.

Утверждено приказом
№ 44 от «26» февраля 2016г.
Директор _____ В.А. Поздина

Положение о Совете школы

1. Общие положения

1.1. Совет школы (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом школы предусматривается:

- численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенция Совета;

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- работников школы;
- обучающихся (как правило, третьей ступени общего образования).

В состав Совета также входит директор школы.

2.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительских собраниях.

2.3. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов.

2.4. Члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников школы.

2.5. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в образовательном учреждении.

3. Основные задачи Совета

Задачами Совета школы являются:

- а) определение основных направлений развития школы;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности школы, стимулирования труда его работников;
- в) содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы;
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

4. Функции Совета школы

4.1. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

- Утверждает:
 - программу развития общеобразовательного учреждения;
- Согласовывает по представлению директора школы:
 - смету расходования средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;
 - компонент образовательного учреждения учебного плана;
 - введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
 - изменения и дополнения правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения.
- Вносит директору школы предложения в части:
 - материально-технического обеспечения и оснащения оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);
 - выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
 - создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
 - организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
 - мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

- развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.

- Участвует в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также запрашивать отчет об их деятельности.

- Заслушивает отчет директора школы по итогам учебного и финансового года.

- Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом школы.

4.2. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав школы (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

4.3. По вопросам, для которых Уставом школы Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

5. Организация деятельности Совета школы

5.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

5.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.

5.3. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

5.4. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

5.5. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

5.6. Совет имеет право для подготовки материалов Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

5.7. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

5.8. Решение Совета является правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее половины присутствовавших. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

5.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседаниях любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у директора школы и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядок контроля за реализацией решений Совета.

5.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию школы.

5.12. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.13. Директор школы вправе самостоятельно принимать Решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.14. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение года, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении Совета на определенный срок.

5.15. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.16. Решения Совета, противоречащие Уставу школы, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

5.17. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.18. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и или несогласия Совета с решением (приказом) директора, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.19. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора школы или увольнении работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируется) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием школы обучающегося, представляющегося в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и /или не кооптируется) в члены Совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельности, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособности, наличие неснятой или негашеной судимости за совершение уголовного преступления.

Выписка из протокола заседания Совета с решение о выводе члена Совета направляется учредителю.

5.20. После вывода (выход) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).